

## PROGRAMA DE UNIDAD CURRICULAR

### I.- DATOS GENERALES

Nombre de la Unidad Curricular:	Derecho Procesal Civil I.		
Código de la Unidad Curricular:	DERE - 00149	Categoría de la Unidad Curricular:	Escuela/Programa
Unidad de Gestión Académica:	Derecho	Nivel:	Pregrado
Tipo de Evaluación:	Continua con reparación	N° de Unidades de Crédito:	4
Régimen:	Semestral	N° Horas Semanales Trabajo Independiente (HTI):	5
Taxonomía:	TA3	N° Horas Semanales de Acompañamiento Docente (HAD):	Prácticas   1
Modalidad:	Presencial		Laboratorio   0
			Teóricas   2
Instancia Aprobatoria:	Facultad de Derecho	Fecha de Aprobación:	No Declarada

### II.- RESUMEN

La unidad curricular Derecho Procesal Civil I tiene como finalidad promover el estudio de los principios que informan el proceso civil venezolano y el procedimiento general contemplado en el Código de Procedimiento Civil. Ello, considerando que uno de los aspectos fundamentales en la formación del abogado, es la preparación para el litigio, y la asignatura en referencia es fundamental en el ejercicio y desempeño profesional. En su enseñanza se ha tratado de que su estudio no se limite a tesis tradicionales con la finalidad de dar al estudiante la capacidad de resolver problemas concretos y situaciones específicas.

### III.- CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA AL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS

#### COMPETENCIAS GENERALES

#### APRENDER A APRENDER CON CALIDAD (CGENE001):

Utiliza estrategias de forma autónoma para incorporar e incrementar conocimientos, habilidades y destrezas en el contexto de los avances científicos y culturales requeridos para un ejercicio profesional globalmente competitivo.

#### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Abstrae, analiza, y sintetiza información (CGENE001U01):

Descompone en partes, identifica factores comunes y resume lo realizado, en situaciones que requieran manejar información.

#### CRITERIOS DE DESEMPEÑO:

Resume información de forma clara y ordenada.

Valora críticamente la información.

#### UNIDAD DE COMPETENCIA:

Aplica los conocimientos en la práctica (CGENE001U02):

Emplea conceptos, principios, procedimientos, actitudes y valores para plantear y resolver problemas en situaciones habituales, académicas,

sociales y laborales.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Selecciona la información que resulta relevante para resolver una situación.

**UNIDAD DE COMPETENCIA:**

Demuestra conocimiento sobre su área de estudio y profesión (CGENE001U06):  
Domina con precisión y rapidez la terminología, procedimientos y aplicaciones de su carrera profesional.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Aplica los procedimientos de la disciplina para resolver problemas y aportar soluciones.

Identifica términos, definiciones y ejemplos del lenguaje técnico de la profesión.

**COMPETENCIAS PROFESIONALES**

**DOMINA LOS PRINCIPIOS Y CATEGORÍAS DEL DERECHO (CPROF001):**

Emplea los principios y categorías del Derecho y del ordenamiento jurídico, de acuerdo a los métodos de interpretación más adecuados para ello; desde una perspectiva ética y apegada a la salvaguarda de los Derechos Humanos y a la defensa del Estado Social y Democrático de Derecho.

**UNIDAD DE COMPETENCIA:**

Aplica los principios y categorías del Derecho y del ordenamiento jurídico (CPROF001U01):  
Hace uso de los principios y categorías del Derecho para solucionar problemas jurídicos concretos.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Analiza el caso jurídico.

Articula los principios y categorías del Derecho.

Identifica las categorías del ordenamiento jurídico.

Identifica los principios del ordenamiento jurídico.

Implementa una propuesta de solución.

**UNIDAD DE COMPETENCIA:**

Asume éticamente la profesión jurídica y actúa en consecuencia (CPROF001U03):  
Ejerce la profesión jurídica desde un comportamiento ético.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Asume el ejercicio del Derecho desde una perspectiva para alcanzar el Bien Común.

Conoce los distintos modos de desempeño profesional (función pública, abogado corporativo, actividades de investigación).

Valora el Derecho como un instrumento para garantizar la convivencia y la paz social.

**UNIDAD DE COMPETENCIA:**

Aplica el Derecho considerando los diversos métodos de interpretación jurídica. (CPROF001U04):  
Hace uso del método de interpretación más idóneo para emitir una opinión jurídica que dé respuesta a un caso concreto.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Conoce los diversos métodos de interpretación jurídica.  
Selecciona el método de interpretación jurídica más adecuado para comprender y resolver un caso concreto.

**ARGUMENTA JURÍDICAMENTE (CPROF002):**

Elabora y expresa argumentos sustentados en el análisis crítico del Derecho y el ordenamiento jurídico, para hallar solución a problemas de acuerdo a la naturaleza de cada situación y a la pertinencia del uso de medios alternativos para la solución de los mismos.

**UNIDAD DE COMPETENCIA:**

Razona y argumenta desde una perspectiva jurídica, con efecto de proponer una solución razonable (CPROF002U01):  
Genera argumentos jurídicos para solucionar casos concretos.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Aplica las técnicas de argumentación jurídica.  
Comunica de forma oral y escrita el argumento jurídico pertinente.  
Distingue y selecciona el argumento jurídico que considera pertinente para resolver un caso concreto.

**UNIDAD DE COMPETENCIA:**

Demuestra conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico (CPROF002U04):  
Valora el ordenamiento jurídico para solucionar problemas jurídicos.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Analiza los diferentes argumentos jurídicos que puedan conducir a la solución jurídica de un caso concreto.  
Discierne entre dos posibles argumentos jurídicos para lograr la mejor solución a un caso concreto.  
Opta por la solución que considera óptima que va a aplicar.

**UNIDAD DE COMPETENCIA:**

Analiza material jurídico de interés y extrae los argumentos e ideas de forma precisa (CPROF002U05):  
Jerarquiza las premisas contenidas en el material jurídico y las aplica como argumento para la solución de un caso concreto.

**CRITERIOS DE DESEMPEÑO:**

Analiza los supuestos de hecho y las consecuencias jurídicas, a través de la interpretación de las categorías y argumentos jurídicos contenidos en los textos jurídicos.

## IV.- UNIDADES TEMÁTICAS

### UNIDAD TEMÁTICA 1

LA DEMANDA.

#### TEMA

T1 CONCEPTO.

#### TEMA 2 CONTENIDO

Y FORMA DE LA DEMANDA.

#### TEMA 3 FUNDAMENTACIÓN

DE LA DEMANDA.

#### TEMA 4 EFECTOS

DE LA INTERPOSICIÓN DE LA DEMANDA.

#### SUBTEMA

ST4.1 PROCESALES.

#### SUBTEMA

ST4.2 SUSTANCIALES.

#### TEMA 5 LOS

DOCUMENTOS FUNDAMENTALES DE LA DEMANDA.

#### TEMA 6 OPORTUNIDAD

Y MODO DE PRESENTACIÓN DE LA DEMANDA.

#### TEMA 7 LA

REFORMA DE LA DEMANDA.

#### TEMA 8 LA

ADMISIÓN DE LA DEMANDA. SU RECHAZO.

### UNIDAD TEMÁTICA 2

LA CITACIÓN.

#### TEMA 1 NATURALEZA

Y CONCEPTOS FUNDAMENTALES.

### UNIDAD TEMÁTICA 3

LAS CUESTIONES PREVIAS.

#### TEMA 1

CONCEPTO.

#### TEMA 2

CLASIFICACIÓN.

**TEMA 3**

OPORTUNIDAD PARA Oponerlas.

**TEMA 4**

SUSTENTACIÓN Y DECISIÓN.

**TEMA 5**

EFFECTOS.

**TEMA 6**

RECURSOS.

**TEMA 7**

SUBSANACIÓN.

**UNIDAD TEMÁTICA 4**

DE LA FALTA DE JURISDICCIÓN, DE LA INCOMPETENCIA Y LITISPENDENCIA.

**TEMA 1**

DEFINICIÓN DE FALTA DE JURISDICCIÓN.

**SUBTEMA 1.1**

PRINCIPIOS INSPIRADORES EL SISTEMA DE REGULACIÓN DE LA JURISDICCIÓN.

**SUBTEMA 1.2**

ASPECTOS QUE COMPRENDE LA FALTA DE JURISDICCIÓN.

**SUB SUBTEMA 1.2.1**

FALTA DE JURISDICCIÓN DEL JUEZ VENEZOLANO RESPECTO AL JUEZ EXTRANJERO CUANDO SE TRATA DE CAUSA DE CAUSAS QUE TIENEN POR OBJETO BIENES INMUEBLES SITUADOS EN EL EXTRANJERO CUANDO SE TRATA DE CAUSAS QUE TIENEN POR OBJETO BIENES INMUEBLES SITUADOS EN EL EXTRANJERO.

**SUB SUBTEMA 1.2.2**

FALTA DE JURISDICCIÓN DEL JUEZ RESPECTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

**TEMA 2**

CONSULTA OBLIGATORIA A LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA SOBRE LA DECLARATORIA DE FALTA DE LA JURISDICCIÓN DEL JUEZ.

**TEMA 3**

CONCEPTO DE FALTA DE COMPETENCIA.

**TEMA 4**

LA DECLARATORIA DE LA INCOMPETENCIA. CASOS.

**TEMA 5**

LA INCOMPETENCIA POR EL TERRITORIO, COMO CUESTIÓN PREVIA. PROCEDENCIA.

**TEMA 6**

LA DECLARATORIA DE LA LITISPENDENCIA. SUS EFECTOS.

**UNIDAD TEMÁTICA**  
UT5.

**TEMA 1 NOCIÓN**

DEL SISTEMA DE REGULACIÓN DE LA JURISDICCIÓN Y DE LA COMPETENCIA.

**TEMA 2 LA**

REGULACIÓN DE LA JURISDICCIÓN Y DE LA COMPETENCIA COMO MECANISMO DE IMPUGNACIÓN DE LA FALTA DE JURISDICCIÓN Y DE COMPETENCIA.

**TEMA 3 TRÁMITES**

PREVISTOS PARA LA REGULACIÓN DE LA JURISDICCIÓN Y DE COMPETENCIA.

**TEMA 4 ASPECTOS**

QUE COMPRENDE LA REGULACIÓN DE LA JURISDICCIÓN.

**SUBTEMA 4.1 DECLARACIÓN**

DE OFICIO O A INSTANCIA DE PARTE COMPETENCIA.

**SUBTEMA 4.2 PARTICIPACIÓN**

DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN LA SOLICITUD DE REGULACIÓN DE JURISDICCIÓN CUANDO NO ES PARTE EN LA CAUSA.

**SUBTEMA 4.3 CONSULTA**

SOBRE LA DECLARACIÓN DE FALTA DE JURISDICCIÓN ANTE LA SALA POLÍTICA-ADMINISTRATIVA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA.

**SUBTEMA 4.4 TRÁMITE**

Y LAPSO DE DECISIÓN DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA. BASAMENTOS DE SU DECISIÓN.

**SUBTEMA 4.5 COMUNICACIÓN**

DE OFICIO DE LA DECISIÓN.

**SUBTEMA 4.6 EFECTOS**

DE LA SOLICITUD DE REGULACIÓN DE JURISDICCIÓN.

**TEMA 5 ASPECTOS**

QUE COMPRENDE LA REGULACIÓN DE COMPETENCIA.

**SUBTEMA 5.1 SOLICITUD**

DE REGULACIÓN DE COMPETENCIA COMO MEDIO DE IMPUGNACIÓN DE LA SENTENCIA INTERLOCUTORIA QUE DECLARE LA PROPIA COMPETENCIA.

**SUBTEMA 5.2 SOLICITUD**

DE REGULACIÓN DE LA COMPETENCIA COMO MEDIO DE IMPUGNACIÓN DE LAS SENTENCIAS DEFINITIVAS QUE DECLAREN LA PROPIA COMPETENCIA Y RESUELVAN EL FONDO DE LA CAUSA.

**SUBTEMA 5.3 LA**

APELACIÓN COMO MEDIO DE IMPUGNACIÓN DEL PRONUNCIAMIENTO SOBRE COMPETENCIA CONTENIDO EN LA SENTENCIA DEFINITIVA.

**SUBTEMA 5.4 FORMA**

DE LA SOLICITUD.

**SUBTEMA 5.5 EFECTOS**

DE LA SOLICITUD DE REGULACIÓN DE COMPETENCIA Y DE SU NO INTERPOSICIÓN.

**SUBTEMA 5.6 SOLICITUD**

DE OFICIO POR EL TRIBUNAL QUE HAYA DE SUPLIR AL TRIBUNAL QUE SE DECLARÓ INCOMPETENTE.

**SUBTEMA 5.7 REMISIÓN**

DE LA COPIA DE LA SOLICITUD AL TRIBUNAL SUPERIOR O A LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA. PROCEDIMIENTOS DE DECISIÓN.

**SUBTEMA 5.8 EFECTOS**

DE LA REGULACIÓN DE COMPETENCIA.

**SUBTEMA 5.9 MULTAS.**

SUS CASOS.

**UNIDAD TEMÁTICA 6**

LA CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA.

**TEMA 1 CONCEPTO**

DE LA CONTESTACIÓN.

**TEMA 2 DIFERENCIA**

ENTRE LA CONTESTACIÓN DEL DERECHO MODERNO Y LA LITIS CONTESTATIO EN EL DERECHO HISTÓRICO.

**SUBTEMA 2.1 EN**

EL PROCESO FORMULARIO ROMANO.

**SUBTEMA 2.2 EN**

EL COGNITIO EXTRA ORDINAM.

**SUBTEMA 2.3 LA**

EDAD MEDIA.

**SUBTEMA 2.4 FALTA**

DE SENTIDO ACTUAL DE LA IDEA ROMANA DE LA LITIS CONTESTATIO.

**TEMA 3 EXCEPCIONES**

PERENTORIAS.

**SUBTEMA 3.1 EXCEPCIONES**

PROCESALES Y EXCEPCIONES SUSTANCIALES.

**SUBTEMA 3.2 SISTEMA**

ACOGIDO EN EL DERECHO VENEZOLANO.

**TEMA 4 OPORTUNIDAD**

DE LA CONTESTACIÓN.

**SUBTEMA**

ST4.1 PROCEDIMIENTOS.

**UNIDAD TEMÁTICA 7**

LA RECONVENCIÓN.

**TEMA**

T1 CONCEPTO.

**TEMA 2**

CONTENIDO Y REQUISITOS.

**TEMA 3**

PROCEDIMIENTO.

**TEMA 4**

RECONVENCIÓN Y COMPENSACIÓN.

**UNIDAD TEMÁTICA 8**

LA CITA DE SANEAMIENTO Y DE GARANTÍA.

**TEMA 1LA**

INTERVENCIÓN DE TERCEROS EN EL DERECHO VENEZOLANO.

**SUBTEMA 1.1SUS**

MANIFESTACIONES: VOLUNTARIA Y FORZADA.

**TEMA 2LA**

CITA DE SANEAMIENTO Y DE GARANTÍA COMO ESPECIE DE INTERVENCIÓN FORZADA.

**SUBTEMA 2.1**

SU CONCEPTO Y FUNCIÓN.

**TEMA 3NOCIÓN**

DE GARANTÍA.

**SUBTEMA 3.1**

SUS ESPECIES.

**TEMA 4EL**

SANEAMIENTO COMO GARANTÍA FORMAL.

**SUBTEMA 4.1**

NOCIÓN DE SANEAMIENTO.

**TEMA 5**

MODOS DE HACER VALER LA CITA.

**TEMA 6**

CONTENIDO DE LA CITA.

**TEMA 7**

PERSONAS QUE PUEDEN PROPONER LA CITA.

**TEMA 8**

OPORTUNIDAD E PROPONER LA CITA.

**TEMA 9**

REQUISITOS QUE DEBE LLENAR LA CITA.

**TEMA 10**

EFFECTOS DE LA CITA.

**TEMA 11**

CONDUCTA EL CITADO.

**TEMA 12**

DEFENSAS QUE SE PUEDE OponER.

**TEMA 13**

PROBLEMAS DE COMPETENCIA.

**TEMA 14**

IMPUGNACIÓN.

**TEMA 15**

COSTAS.

**UNIDAD TEMÁTICA 9**

LA SENTENCIA.

**TEMA 1**

PRELIMINARES.

**SUBTEMA 1.1**

INFORMES.

**SUBTEMA 1.2**

LOS ASOCIADOS.

**TEMA 2**

CONCEPTO DE SENTENCIA.

**TEMA 3**

GÉNESIS LÓGICA DE LA SENTENCIA.

**TEMA 4**

LA SENTENCIA COMO CREACIÓN DE DERECHO.

**TEMA 5**

CLASIFICACIÓN DE LAS SENTENCIAS.

**SUBTEMA 5.1**

CON RELACIÓN AL PROCESO.

**SUBTEMA 5.2**

CON RELACIÓN AL DERECHO MATERIAL QUE PONEN EN VIGOR.

**SUBTEMA 5.3**

EFFECTOS.

**TEMA 6**

REQUISITOS DE LA SENTENCIA.

**SUBTEMA 6.1**

INTRÍNSECOS.

**SUBTEMA 6.2**

EXTRÍNSECOS.

**TEMA 7**

DIFERIMIENTO.

**TEMA 8**

VICIOS DE LA SENTENCIA.

**TEMA 9**

EXPERTICIA COMPLEMENTARIA DEL FALLO.

**UNIDAD TEMÁTICA 10**

LA TRANSACCIÓN.

**TEMA 1**

CONCEPTO.

**TEMA 2**

FORMA.

**TEMA 3**

EFFECTOS.

**TEMA 4CAPACIDAD**

DE LAS PARA TRANSIGIR.

**TEMA 5DIFERENCIA**

ENTRE TRANSACCIÓN Y SENTENCIA.

**UNIDAD TEMÁTICA 11**

EL CONVENIMIENTO.

**TEMA 1**

CONCEPTO.

**TEMA 2**

DIFERENCIA CON LA CONFESIÓN.

**TEMA 3**

NATURALEZA JURÍDICA.

**TEMA 4**

CLASES.

**TEMA 5**

OPORTUNIDAD.

**TEMA 6**

CAPACIDAD PARA CONVENIR.

**TEMA 7**

MATERIAS EN QUE ES INADMISIBLE.

**TEMA 8**

EFFECTOS.

**TEMA 9**

CURSOS DE LAS COSTAS.

**UNIDAD TEMÁTICA 12**

LA CONCILIACIÓN.

**TEMA 1**

CONCEPTO.

**TEMA 2**

ESTRUCTURA.

**TEMA 3**

FORMA DE REALIZARLA.

**TEMA 4**

TIEMPO PARA RENOVARLA.

**TEMA 5**

EFFECTOS.

**UNIDAD TEMÁTICA 13**

EL DESISTIMIENTO.

**TEMA 1**

CONCEPTO.

**TEMA 2**

CLASES.

**TEMA 3**

REQUISITOS.

**SUBTEMA 3.1**

DESISTIMIENTO DE LA DEMANDA.

**SUBTEMA 3.2**

DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO.

**TEMA 4**

CAPACIDAD.

**TEMA 5**

FORMA.

**TEMA 6**

EFFECTOS.

**TEMA 7**

COSTAS.

## **V.- ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Las tareas del profesor referidas a la enseñanza, incluyen la explicación del objetivo de la cátedra y la descripción de las competencias que se desarrollarán. Asimismo, la presentación de los contenidos por parte del profesor utilizando para ello un esquema/guión de la sesión, de acuerdo con la organización de las unidades temáticas, incorporando, además, según la planificación de las sesiones, preguntas relacionadas al contenido trabajado, que contribuyan a la contextualización del contenido, que estimulen el razonamiento personal y que promuevan la participación y discusión.

También, como estrategia medular, se puede hacer uso del método del caso para integrar los conocimientos y dar respuesta a problemas jurídicos vinculados al ámbito de estudio.

Entre las estrategias que fomentan el aprendizaje estudiantil resaltan, la formulación de preguntas, las investigaciones pertinentes para resolver los casos planteados y la preparación del contenido correspondiente a los exámenes pautados, a través de materiales en los que se analice y/o sintetice la información; todo lo anterior, acompañado del indispensable y constante repaso de los contenidos trabajados.

## **VI.- ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN**

Se sugiere, la realización de interrogatorios para valorar el dominio del contenido de la materia que ha adquirido el alumno, el desarrollo del método del caso durante las clases, como práctica evaluada y como estructura de los exámenes previstos para cada unidad temática o grupo de unidades temáticas (exámenes parciales y examen final); de igual modo, según el juicio del profesor sobre la pertinencia de estas estrategias en función al contenido trabajado, se propone la realización de pruebas orales, pruebas objetivas, informes, trabajos de investigación o cualquier otra estrategia evaluativa que aporte al desarrollo de la cátedra.

## **VII.- REFERENCIAS PRINCIPALES**

Calvo B., E (1986) Diccionario de derecho procesal civil venezolano. Libra. s.n.

Pineda L., P (s.n.) Lecciones elementales de derecho procesal civil. Librería Selecta. s.n.

Puppio, V. J (2015) Teoría general del proceso. Universidad Católica Andrés Bello. s.n.